

Myszyniec, dnia .....

.....  
/imię i nazwisko wnioskodawcy/  
.....

.....  
/adres/  
.....

.....  
/tel. kontaktowy/  
.....

**BURMISTRZ MYSZYŃCA**

**07-430 Myszyniec  
Plac Wolności 60**

**W N I O S E K**

Zwracam się z prośbą o wydanie postanowienia opiniującego podział działki położonej w miejscowości ....., oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków nr ewidencyjnym ..... wg załączonego wstępnego projektu podziału, dla której prowadzona jest księga wieczysta nr .....

Celem niniejszego podziału jest:

.....  
Dostęp nowoprojektowanych działek do drogi publicznej zapewniony jest poprzez:  
.....

.....  
/podpis/

Załączniki:

1. mapa ze wstępnym projektem podziału
2. uproszczony wypis z rejestru gruntów
3. kopia mapy ewidencyjnej
4. dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości
5. decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeśli była wydana)
6. pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków (jeśli dotyczy)
7. inne .....

**O B O W I A Ż E K I N F O R M A C Y J N Y R O D O**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Danych jest Burmistrz Myszyńca, dane kontaktowe: Urząd Miejski w Myszyńcu, Plac Wolności 60, 07-430 Myszyniec, tel. (29) 77 21 141, e-mail: [urząd@myszyniec.pl](mailto:urząd@myszyniec.pl)
2. W urzędzie powołany został inspektor ochrony danych. Dane kontaktowe znajdują się na stronie internetowej urzędu (w zakładce dot. przetwarzania danych/ RODO) oraz w sekretariacie.
3. Przetwarzanie odbywa się w celach wydania decyzji a podstawą przetwarzania danych osobowych są:
  - 1) Kodeks postępowania administracyjnego,
  - 2) Ustawa o gospodarce nieruchomościami.
4. Przekazanie danych osobowych w zakresie w/w jest obowiązkowe i wynika z przepisów obowiązującego prawa. Konsekwencje niepodania danych wynikają z ustaw odrębnych- np. pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
5. Dostęp do danych posiadają wyłącznie upoważnieni pracownicy, oraz organy administracji publicznej na podstawie przepisów prawa.
6. Okres przechowywania Państwa danych został określone w przepisach prawa dot. archiwizacji dokumentów tj. Jednolitym Rzecзовym Wykazie Akt.
7. Realizacja praw podmiotowych (dostępu do danych osobowych, ich poprawiania, ograniczenia przetwarzania itd.) wynika z RODO oraz ustaw odrębnych.
8. Podmiotom danych przysługuje prawo skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób automatyczny oraz profilowane. Urząd nie będzie ich przekazywał poza obszar UE